

Cours de Formation Continue Combinés
en Dermatologie Allergologique & en Dermatologie Pédiatrique

Kombinierter Fort- und Weiterbildungskurs
in Allergologischer Dermatologie & in Pädiatrischer Dermatologie

13 - 15 Nov. 2019
CHUV, Lausanne



CONDITIONS D'INSCRIPTIONS INDIVIDUELLES ET GROUPES

Toute demande de renseignements ou demande d'informations supplémentaires, de modification ou d'annulation doit être communiquée à l'équipe MCI par courrier électronique.

Inscription

Votre participation au cours de formation continue en dermatologie pédiatrique et allergologique sera confirmée dès que nous aurons reçu l'intégralité du paiement.

Modification & annulation d'inscription

Toute annulation et /ou modification de votre inscription (y compris pour le programme social) doivent être annoncées par écrit à MCI.

Pour toute annulation reçue jusqu'au **lundi 14 octobre 2019**, MCI remboursera les sommes versées **moins 25% de frais de dossier**. A partir du **mardi 15 octobre 2019**, aucun remboursement ne sera possible.

Pour toute modification reçue après le **lundi 14 octobre 2019**, MCI chargera des frais de dossier de **CHF 40.- par inscription**.

Si votre badge est perdu ou oublié, des frais administratifs de **CHF 80.-** seront chargés pour la réimpression du badge après vérification de votre identité (passeport, permis de conduire ou autre document d'identification).

Les éventuels remboursements interviendront **APRÈS** le cours.

Procédure Groupe

Dès la réception de votre paiement, vous recevrez l'accès en ligne à votre portail groupe. Vous pourrez entrer les noms et attribuer vos réservations ainsi que télécharger des documents.

Les noms de tous les participants (inscription et / ou hébergement) doivent être soumis et les réservations attribuées en ligne, avant le mercredi 09 octobre 2019.

Toute modification et/ou annulation doit être communiquée par courriel à MCI pour être validée (veuillez-vous référer aux points « Modification & Annulation » ci-dessous pour les frais relatifs à ces opérations).

Réservation Expédia

Les réservations via notre Partenaire Expedia sont disponibles en ligne et sont sujettes à des termes et conditions différentes des nôtres.

Conditions de paiements

Tous les paiements doivent être libellés en Francs Suisses (CHF). Veuillez indiquer le nom du participant et « SSDV 2019 ». **Tous les frais devront être pris en charge par le client (payeur).**

À compter du **mercredi 25 septembre 2019**, seuls les règlements par carte de crédit sont autorisés.

Pour toute modification et/ou nouvel enregistrement effectué sur place, vous devrez vous acquitter directement de la somme totale due (en espèces ou par carte de crédit).

Dès la fin de votre enregistrement en ligne, vous recevrez une facture correspondant à vos réservations. **Cette facture tient lieu de contrat. Une fois celle-ci éditée, les conditions de paiement et d'annulation s'appliquent.**

Le paiement complet des services est demandé lors de l'inscription (carte de crédit et virement bancaire). Aucune lettre de confirmation ou d'invitation ne sera envoyée jusqu'à ce que MCI ait reçu le paiement.

Conformément à la DIRECTIVE 2011/7 / UE, des intérêts de retard seront facturés d'un montant supérieur de 8% au taux de référence de base de la Banque centrale européenne.

Méthodes de paiement :

- Seules les **cartes de crédit** EuroCard/MasterCard, Visa et American Express sont acceptées.
- Les paiements par chèques ne sont pas acceptés.
- **Virement bancaire** - nous vous invitons à utiliser les coordonnées ci-dessous :

Titulaire: MCI Suisse S.A., 9, Rue du Pré-Bouvier – 1242, Satigny, Geneva, Switzerland
Banque: UBS SA, Rue des Noirettes 35 - CP 2600, 1227 Carouge – Switzerland
Numéro de compte 240-369393.00U
Code B.I.C: UBSWCHZH80A
IBAN: CH94 0024 0240 3693 9300 U

Veuillez indiquer le nom du participant / groupe, son identifiant et **"SSDV 2019"** sur TOUS les paiements (par exemple, -I / XX ou G / XX).

Tous les coûts sont à la charge du client. Veuillez noter que les paiements effectués par virement bancaire peuvent être soumis à des frais payables à votre banque locale.

- **Chèques :** veuillez noter que les paiements par chèques personnels ne sont pas acceptés.

Conditions de paiements additionnelles :

Frais de dossier :

3% de frais de dossier seront appliqués sur tous les paiements.

En cas d'annulation, les conditions d'annulation seront appliquées et aucun remboursement de frais de dossier ne sera possible.

La Confidentialité des données

Politique de confidentialité des données pour individuel:

Pour plus d'informations sur la façon dont vos données seront utilisées, nous vous invitons à lire attentivement la politique de protection des données et de confidentialité. (MCI agissant en tant que processeur de données)
Le participant se soumet à la politique de protection des données détaillée ici :
<https://www.mci-group.com/privacy-statement>

Politique de confidentialité des données pour groupe:

Le responsable de groupe accepte et garantit que:

- a.** les données à caractère personnel ont été collectées, traitées et transférées et continueront de l'être, conformément aux dispositions pertinentes de la législation applicable en matière de protection des données (et, le cas échéant, ont été notifiées aux autorités compétentes);
- b.** le transfert à MCI et son traitement conformément au présent Contrat ne sont pas interdits par une obligation légale ou contractuelle de confidentialité;
- c.** préalablement à tout transfert de données à caractère personnel, il en a informé les personnes concernées et s'est conformé à toute notification et / ou enregistrement prévu par la législation applicable en matière de protection des données; en particulier, les finalités de la collecte, du traitement et du transfert de données à caractère personnel ont été communiquées aux personnes concernées;
- d.** les personnes concernées disposent du droit d'accès, de correction, de blocage, de suppression ou de suppression prévu par la législation sur la protection des données en vigueur;
- e.** il a pris et prendra toutes les mesures raisonnables pour vérifier l'exactitude des données personnelles et garantir que les données personnelles incorrectes ou incomplètes seront corrigées, complétées ou détruites avant tout transfert de ces données à MCI;
- f.** il informera MCI de toute exigence spécifique émanant de toute personne concernée par les données ou de toute autorité compétente sur le traitement des données à caractère personnel;
- g.** il informera sans délai MCI de toute demande émanant de toute personne concernée par une donnée ou de toute autorité compétente pour rectifier, mettre à jour ou supprimer des données personnelles;
- h.** après avoir évalué les exigences de la législation applicable en matière de protection des données, il s'assurera que les mesures de sécurité sont appropriées pour protéger les données à caractère personnel contre la destruction accidentelle ou illicite, la perte accidentelle, l'altération, la divulgation non autorisée ou l'accès, en particulier lorsque le traitement ou le transfert implique la transmission de données sur un réseau, ainsi que contre toute autre forme de traitement illicite, et que ces mesures garantissent un niveau de sécurité approprié aux risques présentés par le traitement et à la nature des données à protéger par rapport à l'état de la technique et le coût de leur mise en oeuvre;
- i.** il fournira à MCI, sur demande, des copies des lois pertinentes sur la protection des données ou des références à celles-ci du pays dans lequel le [responsable de groupe] est établi;
- j.** il répondra aux demandes des personnes concernées et des autorités concernant le traitement de données à caractère personnel par MCI;
- k.** il informera MCI dans les 72 heures suivant le retard de toute violation réelle, potentielle ou alléguée de la disposition de la présente clause;

Le responsable du groupe s'engage par la présente, à la politique de protection des données et de la vie privée:
<https://www.mci-group.com/privacy-statement>

Gestion de données de groupe

Les noms de tous les participants (inscription et hébergement) doivent être soumis et les réservations attribuées en ligne **avant le mercredi 09 octobre 2019**.

Le responsable de groupe s'engage à gérer les inscriptions de groupe et / ou les réservations d'hôtel à l'aide des outils proposés par le bureau d'enregistrement officiel. Le portail B-Com sera utilisé pour respecter les dates limites d'enregistrement et, le cas échéant, d'hébergement. L'accès à cet outil sera fourni lors du paiement intégral des dépôts requis.

Les coordonnées doivent être entrées dans le système, y compris les coordonnées complètes du participant au congrès. Aucune coordonnée d'agence générique ne sera acceptée si les réservations sont traitées par un tiers ou pour le compte d'un sponsor. Les réservations pour l'enregistrement et l'hébergement seront ensuite attribuées et mises à jour via le portail B-Com et gérées par le responsable de groupe ou son représentant interne.

MCI, en tant que bureau officiel de l'enregistrement et de l'hébergement, ne sera pas tenu de saisir les coordonnées des contacts ni d'attribuer des services pour le compte de l'entité qui est engagée dans le présent contrat.

Si le responsable du groupe ou l'entité associée au présent contrat décide de ne pas utiliser les outils en ligne proposés, MCI facturera des frais de traitement de 40 EUR par participant, à condition que les coordonnées complètes lui soient fournies.

Conditions générales

Les conditions d'annulation indiquées dans le présent document s'appliquent pour le jour indiqué jusqu'à minuit, heure d'Europe centrale (HEC)

Assurance, désistement et responsabilité :

Il est recommandé aux participants d'obtenir la couverture assurance adéquate pour leur voyage (santé, accident, rapatriement, annulation, vol) avant de partir. Les organisateurs du cours et MCI en tant qu'organisateur ne portent aucune responsabilité en cas d'accident, de blessure, de perte ou d'endommagement d'objets personnels dû ou provoqué par les participants et personnes accompagnantes pendant ou à la suite du congrès ni pendant aucun des événements organisés autour de celle-ci.

Les organisateurs du cours et ou leur agent MCI S.A. et / ou ses propres agents peuvent le cas échéant, et pour toute raison indépendante de leur volonté, annuler ou modifier, sans préavis, le congrès et/ou son contenu ou tous horaires, plans ou activités liées directement ou indirectement à la dite manifestation. Aucune compensation ne sera accordée pour les dommages pouvant résulter de telles modifications ou annulations. En outre – et à l'exception de tout dommage intentionnel ou négligence grave de la part des organisateurs du cours et / ou de leur agent MCI S.A. et / ou de ses propres agents – ni les organisateurs du cours, ni leur agent MCI ni ses propres agents ne seront responsables des dommages directs ou indirects, y compris les dommages immatériels, subis par les participants du fait du non-respect des clauses de ce document.

En ces circonstances, les organisateurs du cours se réservent le droit soit de retenir la totalité des frais d'inscription et de les utiliser pour un futur congrès SSDV, soit de rembourser les frais d'inscription après avoir déduit les frais déjà encourus lors de l'organisation du congrès et qui n'ont pu être récupérés de tierces parties. Les organisateurs du cours se réservent le droit de modifier le programme qui n'est publié qu'à titre indicatif.

MCI et les organisateurs du cours ne peuvent en aucun cas être tenus responsables de dommages matériels ou corporels encourus par les participants lors du congrès. Chaque participant doit s'assurer en conséquence.

Force majeure :

SSDV 2019, MCI et l'hôtel se dégagent de toute responsabilité pour la non-exécution partielle ou totale du présent contrat comme résultat d'un événement fortuit, d'un acte causé par un tiers ou un cas de force majeure tels que: mesures d'urgence instaurées par le gouvernement ou les autorités locales ; actes de terrorisme, grève totale ou partielle, guerre, fermeture, inondation, incendie, causes naturelles, ou toute autre cause indépendante

de la volonté de l'hôtel et qui empêcherait l'hôtel d'accueillir les clients du SSDV 2019 ou de MCI ou si, pour les mêmes raisons, la manifestation est annulée par MCI.

Age minimum :

L'inscription et / ou l'admission au Cours sont réservées aux participants âgés de 18 ans ou plus, en raison des réglementations en vigueur en matière de santé et de sécurité.

Toute inscription par une personne âgée de moins de 18 ans n'est pas autorisée et est une violation de ces termes et conditions. Celle-ci occasionnera automatiquement la perte de l'inscription. Vous acceptez par la présente que les pièces d'identité doivent être fournies au personnel du Cours sur demande. En vous inscrivant au Cours ou en y participant, vous déclarez et garantes que vous avez 18 ans ou plus, et vous vous engagez à respecter l'ensemble des Termes et Conditions de ce Cours.

Diffusion photographique / vidéographique :

Pendant le congrès, les organisateurs du cours peuvent procéder à des captations photographiques, vidéographiques et sonores. Ce matériel sera utilisé dans les bulletins d'information et d'autres supports promotionnels du SSDV 2019, sous forme imprimée, électronique ou autre, y compris le site Web. En participant à ce congrès, vous autorisez les organisateurs du cours à utiliser à des fins pédagogiques ou promotionnelles, dans ses publications (imprimés, site Web ou n'importe quel autre support), votre photographie, votre image ou des enregistrements audio/vidéo de votre personne, en totalité ou en partie, sans restriction ni limite. Les organisateurs du cours, les membres de sa direction, ses employés et toutes les personnes concernées sont déchargées de toute responsabilité liée à la captation, à la numérisation ou à la publication d'entretiens, de photographies, d'images informatiques et d'extraits audio/vidéo. Si vous ne souhaitez pas être photographié/e ou enregistré/e en vidéo, veuillez en informer les personnes chargées des captations.

Visa

Une lettre d'invitation personnalisée à des fins de demande de visa peut être envoyée aux participants ayant une **inscription confirmée et entièrement payée**.

La lettre est destinée à aider les participants à obtenir le financement de leur voyage ou à obtenir un visa, mais **n'implique en aucune manière une quelconque aide ou participation financière de la part des organisateurs**.

En cas de refus d'une demande de visa, l'intégralité des frais d'inscription pourront être **remboursés** par les organisateurs à réception d'un document officiel de l'ambassade ayant refusé le visa.

Nous vous invitons par ailleurs à vérifier auprès des services des Consulats ou Ambassades de Suisse <https://www.visahq.com/> quels types de documents sont nécessaires pour demander votre visa car cela peut varier d'un pays à l'autre

Nous vous rappelons que **la demande de visa peut prendre du temps** et vous devez initier votre demande suffisamment en amont du congrès.